



COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 25 JUIN 2021

Présents :

M.EPPINGER, adjoint au maire chargé des affaires scolaires
Mme VANDAMME, coordinatrice des affaires scolaires
Mme HECHT, directrice du périscolaire/coordinatrice ALP
Mme BRUDER, directrice
Mmes BAAL, FENDER, FRIDERITZI, FONDEUR, GLAUDA, IPSEIZ, MAHLER, MATHERN,
PERRIOT, M. PIQUEMAL-TABOU, Mmes RINIE, SCHALBER, SCHMIDT, SCHMITT,
SCHNEIDER, Mrs. SEIGNEUR et STRUB, Mmes TOMAS, WAGNER enseignants.
Mmes CONRAD, LESAGE, MICHEL, SCHNEIDER, AESH
Mmes CHRISTMANN, GRASSER-SCHNEIDER, ATSEM
M. BAAL, Mmes BRASSEL, CHRISTMANN, CONRAD, DUTT, FETZER, LINDER, MEYER, NEFF,
PETERS, PHILIPPI, RITTERBECK, ROUSSEL, VIEDMA, ZIEGLER, parents d'élèves.

Absents excusés : M. DANEY de MARCILLAC, Inspecteur de l'Education Nationale, Mme
BERTRAND, infirmière scolaire, Mme BAUDIN, psychologue scolaire, Mmes ALEZINA, PAYIR,
AESH, Mmes FOHR, KOPPITZ, LADENBURGER, SEEL, ATSEM, Mmes AMET HILL, BONELLI,
BONNET, COLLIN-DEVAUX, DAURUT, M.DUTT, Mme DUWIG, M. GAVARD Mme GRAF, M.
GRASSER, Mmes HELM, HOUSSAY, M. KNITTEL, Mrs LUCK, MOLINE, Mmes RUSCH, SOUCHE,
UHRING, VITRY, parents d'élèves

Ouverture du conseil d'école à 17h. La directrice souhaite la bienvenue aux
présents.

La secrétaire de séance est élue à l'unanimité : Mme FENDER.

1°/ ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU DERNIER CONSEIL D'ECOLE

Le compte-rendu du conseil d'école du 19 mars 2021 a été adopté.
Le PV de la séance extraordinaire du 28 mai 2021 sera envoyé par mail à tous
les membres du conseil.

2°/ Point sur la situation sanitaire

Les conditions quelque peu allégées, nous ont permis de faire les réunions d'information pour les futurs PS. Le 1^{er} et le 2 juillet, auront lieu les réunions d'information pour les futurs CP.

Les kermesses sont autorisées à partir du 1^{er} juillet avec un protocole très strict.

Nous ne savons toujours pas si nous porterons encore des masques à la rentrée et si les conditions pour rentrer dans l'école seront les mêmes (gel + entrées dédoublées, accompagnement des parents jusqu'à la salle de classe pour les maternelles).

Nous avons eu comme consigne de ne plus brasser les classes (religion) ; à présent, l'éducation religieuse est interconfessionnelle (catholique + protestant) et chaque professeur prend le groupe de morale de sa classe (autre salle).

Les masques ne sont plus obligatoires en récréation et activités extérieures dans le cadre de l'école.

Par contre, il y a toujours obligation de porter le masque à l'extérieur de l'école, aux entrées : attroupements.

2 tests salivaires ont été réalisés à l'école : aucun cas positif n'a été détecté. (environ 60% de participants au premier test du 25 mars 2021 et environ 70% au second test du 25 mai 2021).

3°/ Activités de l'école

A partir du mois de mai, les sorties sont de nouveau autorisées, en respectant un protocole strict :

Les classes suivantes ont organisé des sorties :

- Classes de Mme FRIDERITZI et de Mme SCHALBER : 17 et 18 mai 2021, classes de Mme WAGNER et Mme SCHMITT 14 et 15 juin 2021 : Neuwiller-lès-Saverne : sur deux jours avec allers-retours chaque jour, sans nuitées : proposition du centre où les classes auraient dû passer 5 jours en classe verte.
- Classe de M.PIQUEMAL et Mme WAGNER : sortie le 2 juillet dans le cadre du projet en histoire : SCHOENENBOURG, ligne Maginot.
- Classe de M.SEIGNEUR et Mme PERRIOT : le 1^{er} juillet : château du Fleckenstein
- Sécurité routière : classes de cycle 3 avec les policiers de SCHWEIGHOUSE/moder à la salle K : retour positif, les professeurs aimeraient que l'opération soit renouvelée à SCHWEIGHOUSE au lieu de se déplacer sur HAGUENAU.

- Intervention de la PMI auprès des élèves de maternelle : Action collective sur le respect du corps : 31 mai 2021 : petite séance de 20 à 25 minutes
- La classe de Mme PERRIOT est sortie deux après-midis en forêt, au parcours santé de SCHWEIGHOUSE/moder.
- CHANTE-MAI : le 18 juin dans la cour de récréation, voir BLOG (podcast + vidéo des enfants).
- FOOTBALL : LE FC Schweighouse nous a proposé des mini-stages de découverte du football : 6 créneaux nous ont été proposés (pour 6 classes), les 29 juin, 1^{er} et 2 juillet au stade de foot.
- Intervention infirmière scolaire : CM2 : Intervention de Céline BERTRAND au mois de juin auprès des élèves de CM2 pour une information sur la puberté, la bienveillance, la reproduction humaine et le respect de soi et des autres.
- Visite médicale des futurs CP : infirmière scolaire + Dr FORNECKER
- Visite médicale des MS : PMI : Mme PFLUMIO, puéricultrice
- Summerlied : les élèves de la classe de Mme RINIE ont pu bénéficier de l'intervention d'Anne ZEH : une vidéo des enfants qui chantent a été enregistrée pour être diffusée sur le site du Summerlied.
- Concours architecture : avec la classe de Mme BAAL : des maquettes avec du matériel de récupération sur le thème « Habiter le futur » (les résultats ne sont pas encore parus) ; 2 interventions d'un architecte dans la classe
- Fresque dans le couloir : 5 séances avec NATOUCOLOR : avec Mme MAHLER et des enfants bilingues de la maternelle : sur le schéma corporel avec l'album « Splatch »
- Stages de réussite :

Stage	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Professeur	Mmes SCHNEIDER et BAAL	Mme FENDER	Mme PERRIOT	X	X
7 au 9 juillet	8	8	7	X	X
Professeur	Mme SCHNEIDER	Mme PERRIOT	X	M. SEIGNEUR	Mme FENDER
23 au 27 août	6	5	X	5	6

- prévision d'une classe musicale à la Hoube de Mmes BAAL, FENDER et SCHNEIDER du 18 au 22 octobre 2021.

4°/ ORGANISATION PEDAGOGIQUE POUR LA RENTREE 2020/2021

Départ de Mmes IPSEIZ (remplaçante de Mme FONDEUR), M. SEIGNEUR (remplaçant de Mme PETER), Arrivées d'un ou d'une enseignant (e) (GS/PS bilingue) et de Mme TOMAS (CP/CE1 monolingue).

- 49 départs de CM2 en 6^{ème} :

34 élèves vont au collège de SCHWEIGHOUSE + 4 ULIS collège

8 élèves bilingues vont au collège de SCHWEIGHOUSE: intégralité des élèves de CM2 bilingues qui continuent dans cette voie

1 élève va au collège de REICHSHOFFEN

1 élève intégrera une 6^{ème} UP2A pour élève allophone

1 élève va dans le privé

1 élève est maintenu au CM2

6 élèves sont maintenus au CP

Nos choix de constitution des classes sont purement pédagogiques et c'est un vrai casse-tête de les équilibrer. On ne choisit pas la classe en fonction d'un professeur, au collège pas de possibilité de choisir non plus. Il faut toujours se dire qu'on fait au mieux pour les enfants.

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Monolingue	246	235	214
Bilingue	166	178	206
Maternelle	151	147	149
Elémentaire	261	266	271
Total	412	413	420

Monolingue		
Enseignant	Niveau	Effectif prévisionnel
Mmes FONDEUR/...	PS/MS/GS	10+2+13=25
Mme LUX (Mme MATTERN)	PS/MS	6+19 = 25
Mme FENDER	CP	24 1 ULIS CP
Mme TOMAS	CP/CE1	8 + 15 = 23
Mme SCHMIDT	CE1/CE2	12 + 12 4 ULIS CE2
Mme PERRIOT	CE2	24 2 ULIS CE2
Mme FRIDERITZI	CM1	25 3 ULIS CM1
Mme SCHALBER	CM1/CM2	6 + 16 = 22 2 ULIS CM2
M.PIQUEMAL-TABOU	CM2	22

Prévision Dispositif Ulis

CP : 1 ULIS

CE2 : 6 ULIS

CM1 : 3 ULIS

CM2 : 2 ULIS

Bilingue		
Enseignant	Niveau	Effectif prévisionnel
Mme MAHLER	PS/MS	14 + 14 = 28
Mme GLAUDA	PS/MS	13 + 15 = 28
Mme RINIE	PS/GS	13 + 15 = 28
????	GS/CP	16 + 7 = 23
Mme BAAL	CE1	24
Mme SCHNEIDER	CP	24
Mme SCHMITT	CE2/CM1	19 + 7 = 26
Mme WAGNER	CM1/CM2	8 + 17 = 25

NB : départ de 8 élèves de CM2 bilingues en 6^{ème} et arrivée de 40 élèves de PS bilingues : ce qui explique une ouverture de classe en bilingue.

Pas de visite du collège cette année, les dossiers à compléter pour la 6^{ème} sont arrivés très tard (jeudi le 17 juin) pour retour à l'école le 21 juin.

Réunion futurs CP : le 1^{er} juillet pour les bilingues de la classe de Mmes BAAL et SCHNEIDER à 18h, le 2 juillet pour les monolingues des classes de Mmes FENDER et TOMAS à 17h.

Réunions futurs PS : le 21 juin pour les monolingues, 22 juin pour les bilingues

- **MATERIEL SCOLAIRE** : une grande partie du matériel sera commandée par les professeurs chez un grossiste afin d'harmoniser le matériel des enfants. Pour le reste, la liste sera donnée aux enfants présents et pour les absents, elle sera envoyée aux parents soit par mail, soit par voie postale, consultable sur le blog.

- **LSU (livrets scolaires uniques)** : ils sont à présents consultables à partir du CP sur EDUCONNECT (précisions envoyées aux parents via les enfants)

5° / COOPERATIVES SCOLAIRES

La coopérative de l'école se porte bien, grâce aux différentes actions entreprises par les parents d'élèves.

Sur le compte : 10 894.72€. Sont encore à ôter les coopératives des classes qui ne sont pas encore soldées + des remboursements piscine (environ 2000€).

Les acomptes des classes vertes de 2019 ont été remboursés par RIB pour la plupart (plus facile que les chèques pour la comptabilité).

6° / INFORMATIONS PARENTS D'ELEVES

- **Vente de bretzels (juin 2021)**: il y a eu pour près de 7000€ (les parents de 99 élèves ont passé des commandes)

• **Récompense pour les meilleurs vendeurs** : 1 entrée pour visiter la fabrique de bretzels

• **Livraison** : lundi le 28 juin à 9h

• **Bénéfices** : 2000€

- **Projet pour le 13 octobre 2021** : Halloween party

- **Projet pour le 6 mars 2022** : bourse aux vêtements

- Mme DUTT démissionne de son poste de présidente de l'association des parents d'élèves ; une réunion a lieu ce soir afin de définir l'avenir de l'association.
Mme DUTT remercie l'équipe enseignante et non enseignante (périscolaire) pour leur collaboration fructueuse.
Merci à Valérie pour son investissement inconditionnel.
Merci à la mairie et aux élus d'avoir laissé « carte blanche » à l'association dans l'organisation d'évènements et la mise à disposition de matériel.
Merci aux parents d'élèves élus pour leur soutien et leurs renouvellements d'idées.
- Remise d'un chèque de 4500€ : bénéfices cumulés par l'association au cours de l'année scolaire 2020/2021 (différentes actions).

7°/ INFORMATIONS PERISCOLAIRE

Mme HECHT nous informe de l'augmentation de la capacité d'accueil de 110 à 116 places.

Fréquentation moyenne prévue pour 2021/2022 :

- Matin : 37 enfants dont 16 maternelles et 21 de + de 6 ans
- Midi : 116 enfants dont 34 maternelles et 82 de + de 6 ans
- Soir : 72 enfants dont 28 maternelles et 44 de + de 6 ans
- Mercredi : 47 enfants le matin (20 maternelles + 27 élémentaires)
37 enfants l'après-midi (17 maternelles + 20 élémentaires)

La jauge maximale est atteinte lors des temps d'accueil méridien.

- Le protocole sanitaire a pu être respecté tout au long de l'année scolaire en cohérence avec celui de l'école
- Liste d'attente : certaines demandes ont pu être acceptées partiellement. Les demandes tardives sont en attente pour l'instant.

8°/ INFORMATIONS MAIRIE

M. Eppinger remercie en préambule, l'ensemble des acteurs pour cette année scolaire en pleine crise COVID pour leur implication.

M.EPPINGER nous informe :

1. PÉriscolaire : Suite à l'annonce de Mme Hecht, Directrice du PÉriscolaire de Schweighouse de l'augmentation du nombre de places pour la rentrée à venir, M. EPPINGER rappelle que c'est une volonté de la commune de SCHWEIGHOUSE en lien avec la Communauté d'Agglomération et qu'il ne faut pas oublier qu'une augmentation de places signifie également une dépense de fonctionnement supplémentaire.
2. Une ouverture de classe en bilingue
3. Investissement :
 - a. 20 000 € en matériel divers : mobilier ULIS, tables et chaises pour la nouvelle classe, tableau et maintenance (stores)
 - b. Informatique : 22 000 + 15 000 + une subvention de 21 000 € de l'état : renouvellement du parc informatique planifié en grande partie sur les exercices 2021 et 2022. La subvention est accordée en contre-partie de la mise en place d'un ENT (espace numérique de travail) pour l'école.
 - c. Local matériel de l'école élémentaire : il sera rénové suivant les indications de M.PIQUEMAL-TABOU au cours de l'été
 - d. Les stores des fenêtres donnant sur la rue du Moulin seront réparés et motorisés ; ceux de la salle de musique seront intégralement changés. Budget : 30 000€ sur 2 ou 3 ans (8 000€ cette année).
 - e. Sécurité :
 - Mise en place de silhouettes d'enfants de 1m30 multicolores aux abords des écoles
 - Poteaux pour remplacer les barrières Vauban aux abords de l'école maternelle (en cas de non-respect du code de la route, M. EPPINGER rappelle que la PM est amenée à verbaliser les contrevenants.)
 - Sensibilisation à la sécurité routière : volonté de la commune d'organiser les journées pour les élèves localement (seule commune de la CAH à avoir organisé cette formation)
4. Demandes des professeurs :
 - a. Demande d'installer un sautoir en longueur dans la cour de l'élémentaire : refusé, vu qu'une piste de saut en longueur est prévu dans le projet de piste d'athlétisme (projet 1M€).

- b. Demandes de bacs à sable dans la cour de l'école maternelle : il est prévu d'installer plusieurs bacs à plusieurs hauteurs (d'enfants) avec systèmes de fermeture efficace (à voir s'ils seront achetés ou fabriqués par les agents de la commune)
- c. Demande de ré-installation des structures à eau dans la cour de récréation de l'école maternelle (1 tuyau d'arrosage pour remplir les 4 grands coquillages afin que les enfants puissent se rafraîchir en cas de fortes chaleurs).
- d. Projet pour classe de maternelle exposé par Mme GLAUDA : projet séances de sophrologie :
 - Constat : les enfants sont nerveux et ont des problèmes de concentration, qui ont été accentués avec la crise du COVID
 - Remédiation : sophrologie ludique et créative (Harmonie)
 - Proposition : 1 séance par semaine avec 2 groupes de 15. Tarif : 70€ /heure, donc 140€ par semaine x le nombre de semaines choisi : demande de subvention à la mairie
 - Suite : que Mme GLAUDA puisse organiser des séances au sein de l'école /enseignants
 - M. EPPINGER demande à avoir plus d'information et fera un retour après analyse du dossier.
- 5. M. EPPINGER remercie Mme DUTT ainsi que l'ensemble des parents élus.
Il la remercie pour le travail réalisé ainsi que pour son implication au profit de l'école.

Clôture de la séance à 18h15.

La secrétaire

La directrice