



COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 16 octobre 2020

Présents :

M.EPPINGER , adjoint au maire chargé des affaires scolaires

Mme VANDAMME, responsable des affaires scolaires,

Mme HECHT, directrice du périscolaire

Mme BRUDER, directrice

Mmes BAAL, FRIDERITZI, GLAUDA, IPSEIZ, MAGGAY, MAHLER, MATHERN, PERRIOT, M. PIQUEMAL-TABOU, Mmes SCHALBER, SCHMIDT, SCHMITT, SCHNEIDER, M. SEIGNEUR, Mme SOUSA, enseignants.

Mmes GRASSER-SCHNEIDER, KOPPITZ, ATSEM

Mmes CONRAD, PAYIR, LESAGE, SCHNEIDER, ALEZINA, AESH

Mmes BONNET, BONELLI, BRASSEL, CHRISTMANN, CONRAD, DAURUT, DUTT, M. GAVARD, Mme GRAF, Mrs LUCK, MOLINE Mmes PETERS, PHILIPPI, RADEMACHER, RITTERBECK, ROUSSEL, UHRING, parents d'élèves.

Absents excusés : M.DANEY de MARCILLAC, Inspecteur de l'Education Nationale, Mme BERTRAND, infirmière scolaire, Mme BAUDIN, psychologue scolaire, Mme MICHEL, AESH, Mmes CHRISTMANN, FOHR, LADENBURGER, SEEL, ATSEM, Mme RINIE, professeure, Mmes AMET HILL, COLLIN-DEVAUX, DUWIG, FETZER, Mrs BAAL, DUTT, GRASSER, Mmes HELM, HOUSSAY, M. KNITTEL, Mmes LINDER, NEFF, RUSCH, SOUCHE, VIEDMA, VITRY, ZIEGLER, parents d'élèves

1. Présentation de la nouvelle équipe :

Mme BRUDER souhaite la bienvenue aux parents élus et les remercie pour leur participation et leurs engagements pour la vie scolaire. Un tour de table est organisé.

- Désignation du secrétaire de séance : Mme SOUSA est désignée à l'unanimité dans cette fonction.
- Approbation du PV de la réunion du 3 juillet 2020: il est approuvé à l'unanimité des présents.
- Adoption de l'ordre du jour : il est également approuvé à l'unanimité.

PRÉSENTATION DU NOUVEAU CONSEIL D'ÉCOLE

Les élections des parents d'élèves se sont déroulées dans de bonnes conditions : uniquement par correspondance cette année. La participation aux élections des représentants de parents d'élèves est de 72,27% (71,38 % l'année dernière) (595 inscrits, 430 votants, 68 bulletins nuls : souvent des listes raturées, consignes de vote mal comprises).

Attribution des sièges de titulaires : une seule liste : PEEP

Merci aux parents présents lors de l'ouverture du bureau de vote et du dépouillement ainsi qu'à tous les parents citoyens qui participent ainsi à la vie de l'école.

Les coordonnées de la responsable sont : Mme DUTT Séverine

E-Mail : pe.schweighouse@orange.fr

Page facebook : PEEP SCHWEIGHOUSE

2. Conditions particulières COVID 19

- Mise en place de deux entrées en maternelle et de deux entrées en élémentaire afin de limiter les attroupements devant les entrées.
- Les élèves ne sont plus accueillis dans la cour mais se rendent directement dans leur classe en élémentaire.
- Les élèves de la maternelle sont accueillis aux entrées, les parents ne peuvent plus rentrer dans l'établissement.
- Tous les élèves se désinfectent les mains au gel avant d'entrer dans l'établissement.
- Le lavage des mains est plus fréquent.
- Aucun adulte autre que le personnel de service et enseignant n'est autorisé à rentrer dans l'école, sauf les parents accompagnateurs et intervenants autorisés.
- Le port du masque est obligatoire pour les adultes, certains élèves fragiles en portent également.

3. Organisation pédagogique

ORGANISATION PÉDAGOGIQUE POUR L'ANNÉE 2020/2021

Salle	Nom de l'enseignant	Effectif- Niveau
classe 1	Mme RINIE (bilingue)	10PS 18GS
classe 2	Mmes GLAUDA/MAHLER (bilingue)	10PS 16MS
classe 3	Mmes MAHLER/GLAUDA (bilingue)	8PS 17MS
classe 4	Mmes FONDEUR /IPSEIZ	21PS 11MS
classe 6	Mmes LUX/MATHERN	25 GS
1	Mme MAGGAY	13 UliS répartis dans les classes
2	Mme SOUSA	26 CE1
3	Mme BAAL/ Mme SCHNEIDER (bilingue)	14GS 7CE1
4	Mme SCHNEIDER/ Mme BAAL (bilingue)	26CP
6	Mme WAGNER (bilingue)	17CM1 8CM2
7	Mme SCHMITT (bilingue)	12CE1 15CE2
9	Mme PERRIOT	28CE2
10	Mme PETER/M.SEIGNEUR	9CP 14CE1
11	M. PIQUEMAL-TABOU	27 CM2
12	Mme SCHMIDT	23 CP
13	Mme FRIDERITZI	27 CM1
14	Mme SCHALBER	14 CM1 12CM2
		Total : 415 élèves

237 (248 en 2019) monolingues, 178 (167 en 2019) bilingues, 150 (152 en 2019) maternelles, 265 (263 en 2019) élémentaires

➤ **PRÉSENTATION DU DISPOSITIF ULIS** et du fonctionnement en dispositif ouvert : Ulis signifie « **Unité Localisée pour l'Inclusion Scolaire** ».

Le **dispositif** (et non la classe) est un moyen, en milieu scolaire ordinaire, de mise en œuvre de l'accessibilité pédagogique pour les élèves en situation de handicap (reconnue par la **Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH)**).

Au sein de notre établissement, le dispositif Ulis-école est de type **TFC (Troubles des Fonctions Cognitives)**. Les fonctions cognitives sont les processus mentaux qui vont permettre le traitement d'une information pour supporter des apprentissages. Par exemple : la mémoire, l'attention, le langage, le geste, la connaissance de soi, les interactions avec les autres...

Pour acquérir des compétences sociales et scolaires, tous les élèves bénéficiant du dispositif Ulis-école sont inscrits dans une **classe de référence** en fonction de leur projet individuel, de leur âge et de leurs capacités.

Pour cette rentrée scolaire, les 13 élèves sont répartis de la manière suivante :

Mme SOUSA, CE1 monolingue	5 élèves dont deux avec une AVS sur temps de présence
Mme PERRIOT, CE2 monolingue	3 élèves
Mme FRIDERITZI, CM1 monolingue	3 élèves
Mme SCHALBER, CM1/CM2 monolingue	2 élèves
PERISCOLAIRE	1 élève

Le point de départ est la classe de référence et les élèves en situation de handicap participent, au même titre que les autres élèves de l'école, aux projets, aux activités sportives et artistiques avec des aménagements si besoin. Il y a une véritable collaboration entre les enseignants des classes de référence et le coordonnateur pour répondre aux besoins éducatifs particuliers de chaque élève. L'objectif général étant d'améliorer la scolarisation des élèves en situation de handicap, les AESH (**Accompagnant d'Elèves en Situation de Handicap**) sont également au centre de cette coopération. Mme PAYIR, l'AESH-collective qui a pris ses fonctions le 8 octobre, peut être amenée à accompagner les 13 élèves au sein de leur classe de référence. Elle soutient également le coordonnateur au sein du dispositif.

Lorsque les besoins des élèves ne peuvent pas être satisfaits au sein de leur classe, ils rejoignent le dispositif pour bénéficier d'un enseignement adapté dans le cadre de « temps de regroupement ».

Pour garantir une prise en charge globale, des aménagements peuvent également être proposés en concertation avec d'autres partenaires. Des prises en charge peuvent avoir lieu :

- au sein de l'école (intervention d'une psychologue, d'un psychomotricien, d'une orthophoniste ou encore d'une éducatrice spécialisée dans le cadre d'un SESSAD (**S**ervice d'**E**ducation **S**pécialisée et de **S**oins **À** Domicile))
- ou à l'extérieur de l'établissement (prise en charge à mi-temps à BISCHWILLER au sein de la Plateforme Déficience Intellectuelle ou encore durant une matinée à l'Hôpital de jour de HAGUENAU).

Plus largement, afin et de garantir une prise en compte des besoins éducatifs particuliers de tous les élèves, nous développons un fonctionnement en dispositif ouvert. Ceci se traduit notamment par la mise en place de moments de co-enseignement durant lesquels nous travaillons en binôme au sein d'une classe.

➤ **ATSEM** : Un grand merci pour leur travail, une rentrée difficile avec beaucoup de petits. Il faut dire que leur tâche est de plus en plus difficile depuis que l'école est obligatoire pour les enfants de 3 ans, qui sont scolarisés même s'ils ne sont pas propres (changement de 5 pipis dans la matinée parfois). Il y a beaucoup plus d'enfants qui font la sieste à l'école (20 contre 7 l'an dernier), donc 2 groupes de sieste l'après-midi, c'est une ATSEM en moins dans les classes.

A l'école maternelle, il y a 5 ATSEM $\frac{1}{2}$ +1 stagiaire (qui doit rester avec son maître de stage). L'après -midi, il n'y a plus que 3 ATSEM de disponible pour les 6 classes, donc il y a un roulement qui est réalisé, notamment en GS/CE1 où l'ATSEM ne travaille qu'à mi-temps (le matin).

➤ **PROJET D'ÉCOLE** : repris pour cette année, comme nous n'avons pas eu le temps de faire grand-chose l'an dernier

OBJECTIF n°1 : élaboration d'un bagage culturel pluridisciplinaire commun, ouverture à la culture

OBJECTIF n°2 : fonctionnement du dispositif ULIS ouvert (co-intervention, co-enseignements), décroisement.

OBJECTIF n°3 : favoriser la prise de risque et l'accès à l'autonomie :

Natation, ski, sorties scolaires, classes vertes, parcours de débrouillardise, sophrologie.

PROJET D'ÉCOLE VALIDÉ PAR LE CONSEIL D'ÉCOLE.

➤ **STAGES DE RÉUSSITE** :

Des stages de réussite sont organisés pendant les vacances de la TOUSSAINT à l'école élémentaire. Ils auront lieu tous les jours du 19 au 23 octobre 2020, de 8h30 à 11h30. Il y aura 5 groupes de 6 élèves encadrés par autant de professeurs (du CP au CE2).

4. Organisation des activités de l'année :

- **CLASSES TRANSPLANTÉES** :

- Les classes de Mmes FRIDERITZI et SCHALBER partiront à NEUWILLER-lès-Saverne du 17 au 21 mai 2021.
- Les classes de Mmes SCHMITT et WAGNER partiront à NEUWILLER-lès-Saverne du 14 au 18 juin 2020
- Les classes de Mmes BAAL, SCHNEIDER et SOUSA partiront à QUIEUX, du 21 au 25 juin 2021.

- **PROJET AVEC NATOU COLOR** : Les « Oiseaux migrateurs » (avec les élèves de la classe de Mme SOUSA) :

Les enfants, assistés de Nathalie HATTERMANN, ont dessiné, peint et découpé des oiseaux colorés destinés à être collés sur le trajet de l'école à la salle K (lieu où aura lieu le spectacle associé début novembre).

- **FESTIVAL AUGENBLICK :**
Mmes RINIE, GLAUDA, MAHLER, BAAL, SCHNEIDER et SCHMITT ont inscrit leurs classes à 3 films proposés : 1 film de 1h20, des courts métrages, Fritzi (histoire de la chute du mur de Berlin).
Dates : 5 et 10 novembre pour Mmes SCHNEIDER et BAAL, 9 novembre pour Mme SCHMITT
- **OPÉRA :** les classes de Mmes BAAL et SCHNEIDER iront à l'ONS le 14 décembre 2020 pour voir Hansel et Gretel.
- **SAINT-NICOLAS :** lundi 7 décembre. Prévision : passage du St Nicolas dans les salles de classes pour éviter tout attroupement dans la cour de récréation de l'élémentaire, dans les salles de classe au moment du goûter en maternelle. Un Männele est offert à chaque enfant par la commune.
- **BUS DE NOËL :** vendredi 27 novembre 2020 : un bus RITMO viendra dans la cour de l'école élémentaire pour chercher les dons de jouets et de livres des enfants. Un concours de dessin est proposé par les organisateurs. Des flyers seront distribués dans les classes après les vacances de la Toussaint. A 10h pour les élèves de l'élémentaire, à 10h15 pour les élèves de maternelle.
Remarque des parents : lors de la dernière exposition à Haguenau en décembre 2019, on pouvait lire l'adresse des enfants sur les dessins. Serait-il possible de la masquer ? La directrice fera la demande auprès du service concerné.
- **PRÉVISION POUR NOËL :** Cette année, les enseignants ont choisi d'utiliser le budget alloué pour le cadeau de Noël de la mairie aux enfants pour un livre à 9€, et non pour un spectacle et un livre. En effet les conditions sanitaires ne nous permettront pas de nous retrouver à plus de 270 dans une salle pour regarder un spectacle avec les élèves de niveau élémentaire.
Le spectacle pour les enfants de maternelle qui aurait dû avoir lieu le vendredi 17 décembre 2020 dans la salle de motricité de l'école a été annulé (décision en conseil des maîtres) vu les conditions sanitaires de plus en plus restrictives.
Les parents d'élèves proposent d'offrir à tous les élèves le goûter du dernier jour avant les vacances de Noël. Il sera composé d'un Männele (parents d'élèves), d'un chocolat (offert par Auchan) et d'une boisson (mairie) : le 18 décembre 2020.
Le père-Noël passera à l'école maternelle ce jour-là.
- **RENCONTRES SPORTIVES :**
Les rencontres sportives avec les autres écoles ont été annulées. A voir s'il est possible d'organiser à SCHWEIGHOUSE :
 - Un cross de tous les élèves de l'école élémentaire
 - Pentathlon cycle 2, cycle 3
 - Parcours de débrouillardise (pour les maternelles)
 - Olympiades avec la classe de maternelle d'OHLUNGEN **à voir au mois de juin**
 Les rencontres sportives seront, espérons-le, reconduites avec les écoles des autres communes l'année prochaine.

- **SORTIES SKI DE FOND à HERRENWIES en ALLEMAGNE :**
1 groupe : Mme WAGNER + M. PIQUEMAL-TABOU. Quand les conditions météo le permettront, deux sorties sont prévues par semaine. **A voir avec conditions sanitaires** et d'enneigement.
- **PISCINE :** Au premier trimestre : mardis matin du 10 septembre au 26 novembre : Mmes SCHALBER et FRIDERITZI, M. PIQUEMAL-TABOU et Mme PERRIOT : 5 séances, Mmes SOUSA et M. SEIGNEUR : 10 séances.
Au troisième trimestre : lundi et jeudi : les autres classes de l'élémentaire et 2 classes de maternelle.
La commune finance 70 % du coût des bus.
- **PARTICIPATION AU CONCOURS** organisé par la maison européenne de l'architecture : classe de CP et GS/CE1 de Mmes BAAL et SCHNEIDER : « Habiter le futur ». Il s'agit de réaliser une maquette qui est à rendre au mois de mars.
- **11 novembre 2019 :** chant au monument aux Morts : pas de chorale d'élèves cette année, en cohérence avec la mise en place des conditions particulières dues à la **COVID**.
- **8 mai 2020 :** chant au monument aux Morts : classes de Mmes BAAL, SOUSA et SCHMIDT. **A voir avec les conditions sanitaires**

Avec le périscolaire :

- Mise en place par les enseignantes de maternelle d'un parcours fixe pendant 2 jours dans la salle de motricité utilisable par les enfants du périscolaire également.
- Partenariat pour le projet « escargot » : Mme BAAL a fourni les escargots. Le vivarium est passé de la classe de Mme BAAL à celle de Mme IPSEIZ. Le périscolaire a contribué à nourrir les escargots, ce qui a entraîné à s'intéresser à l'étude de l'alimentation des gastéropodes en coquille.
- Prévision d'organiser la kermesse ensemble le 2 juillet 2021, le périscolaire s'occupera des jeux, le bénéfice servira à acheter du matériel mutualisé.

Coopérative scolaire :

Les deux coopératives ont fusionné. La coopérative de l'école maternelle a soldé ses comptes et celle de l'école élémentaire attend le versement correspondant.

Au 1^{er} septembre 2020, il restait 6 326.61 sur le compte bancaire.

5 parents n'avaient pas encore retiré le chèque d'acompte pour les classes vertes annulées l'année scolaire précédente : 660€

➤ **Cotisation scolaire élémentaire : 15 €:**

3€ par élève dans les classes / 5€ pour les sorties (participation des parents d'élèves grâce à l'organisation de la fête d'Halloween, bourse aux vêtements ... de l'année précédente)

- + Matériel divers pour l'année scolaire : matériel propre à la classe
- + abonnements (classe ou bibliothèque)
- + assurance scolaire et cotisation OCCE

Les parents qui n'ont pas payé la cotisation scolaire se verront facturer le matériel pour le bricolage des enfants ainsi que les déplacements aux rencontres sportives et à Chante-Mai (les parents d'élèves approuvent cette solution).

➤ **Coopérative scolaire maternelle : 23 € :**

- Une affiliation obligatoire sera contractée d'un montant de 2.31€ par enfant.
- La maternelle procède une régie d'avance d'un montant de 3 € par enfant à chaque classe
- Les enseignantes de la maternelle décident d'allouer un montant de participation aux sorties scolaires de 1,50€ par enfant.
- Pour Noël, chaque classe complètera ses jeux éducatifs des classes pour un montant de 300€ (environ 10€ par enfant) (150€ pour la classe de Mme BAAL).
- Soit au total 16.81€ de part incompressible de coopérative scolaire. Sans les dépenses liées aux évènements de l'année scolaire : galette en janvier, panier de Pâques rempli de chocolats, bricolages de fête des mères, fête des pères ... Achat de gros matériel pour la salle de jeux, albums étudiés en classe, documentation pédagogique etc ...

Les parents évoquant des soucis d'ordre financier pourraient participer pour un montant plus modique.

5. Informations mairie : M. EPPINGER

M. EPPINGER tient à remercier tout le personnel enseignant, les ATSEM et le personnel communal, ainsi que les parents d'élèves pour cette rentrée plutôt réussie. Il n'y a pas eu de cas de COVID, pas de fermeture de classe.

BULLETIN MUNICIPAL : Il ne faut pas hésiter à faire parvenir à M. EPPINGER des articles sur d'éventuelles manifestations ou initiatives à faire paraître dans le BM.

ATSEM : le remplacement de l'ATSEM en arrêt maladie sera assuré à partir du 9 novembre à plein temps.

TRAVAUX :

- des marquages au sol dans les cours de récréation sont prévus et seront réalisés dès la 1^{ère} semaine des vacances de la TOUSSAINT (budget : environ 5000€)
- un brise-vue a été mis en place pour cacher le grillage du poulailler qui donne sur la cour de récréation de l'école maternelle.
- demande d'un bac à sable pour la maternelle : M. EPPINGER a bien noté la demande et analysera ce point (faisabilité, hygiène etc)

SÉCURITÉ AUX ABORDS DES ÉCOLES :

- Projet d'installation de poteaux devant l'école maternelle pour empêcher les voitures de se garer n'importe où.
- Des cyclistes se déplacent anarchiquement sur les trottoirs.
- Parking enseignants :
Des dégradations ont été constatées au niveau des voitures des enseignants : les enfants ont des comportements dangereux sur le parking enseignants (jeux entre les voitures, course-poursuite, vélos+ trottinettes) ; la police municipale en est informée. Le chiffrage et l'analyse de solutions techniques sont en cours. Une sensibilisation des enfants est prévue par les agents de police dans les classes. Analyse du dossier dans sa globalité.

INFORMATIQUE :

- Achat de 3 portables avec Pack Office + achat de 2 Pack Office supplémentaires (fin 2020)
- 1 audit et son chiffrage sont en cours pour le remplacement à venir du matériel trop vétuste ou endommagé, afin de les intégrer dans les futurs budgets.
- Les enseignants demandent une maintenance plus régulière du matériel.

LOCAL DE SPORT :

L'aménagement pourra être effectué cet hiver. M. EPPINGER demande à M. PIQUEMAL-TABOU de lui transmettre un plan cohérent par rapport au matériel à ranger.

K'ARTONNERIE : SPECTACLES

- La jauge du nombre de spectateurs a été revue à la baisse : de 120/130 à 90/100 places (3 classes). A voir si la jauge pourra être ré-augmentée par la suite.
- Spectacle « L'oiseau migrateur » : + un atelier pour une classe avec Natou Color et intervention dans des classes d'une personne de la Ligue de la Protection des Oiseaux.
- Il n'y aura pas de projection de films au théâtre de poche (la jauge est passée à 15 enfants, une classe entière ne pourrait s'y rendre).

6. Informations parents d'élèves : Mme DUTT

- Une première réunion des parents d'élèves a eu lieu : réalisation d'un trombinoscope diffusé dans les cahiers de liaison et sur Facebook
- Rencontre « café » les 9 et 13 octobre avec les parents d'élèves non élus : il a été discuté des points suivants :
 - Sécurité sur le parking
 - Vitesse aux abords de l'école
 - Parking « sauvage »
 - Tabagisme aux abords de l'école (M. EPPINGER propose de sensibiliser les parents fumeurs et de favoriser le dialogue).
- Prévision : organisation de conférences sur la parentalité, l'alimentation etc...
- Proposition d'un parent d'élève : « école-éco » : label d'éducation au développement durable, avec l'association Terre-Agir, implication générale de toute l'école : c'est une bonne idée pour un prochain projet d'école.

7. Sécurité:

- Sécurité routière : M. DEBREU, policier municipal à SCHWEIGHOUSE assurera les journées sécurité routière à HAGUENAU au Centre de la rue des Roses. Les classes de CM1 et de CM2 s'y rendront : en mai et en juin 2021.
- Gilets jaunes : pour les élèves de CP : les policiers passeront les remettre aux enfants la première semaine de novembre normalement (3 classes concernées, 58 élèves).
- Deux exercices incendie et trois exercices « intrusion » sont prévus sur l'année scolaire, après les vacances de la Toussaint dans les 2 écoles. Un calendrier a été établi avec les policiers municipaux qui participent aux différents exercices.
- Une information concernant l'utilisation du dépose minute a été distribuée aux parents des élèves scolarisés dans le bâtiment de l'élémentaire et des affiches ont été apposées aux différentes entrées/sorties. Ces affiches ont été réalisées par les policiers municipaux.

DATES DES PROCHAINS CONSEILS D'ÉCOLE :

Deuxième trimestre : vendredi 19/03/2021 à 17h

Troisième trimestre : vendredi 11/06/2021 à 17h

La séance est levée à 18h30

**La secrétaire :
Mme SOUSA**

**La directrice :
Mme BRUDER**